



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

SETTORE
**SERVIZI CULTURALI, RICREATIVI E POLITICHE
GIOVANILI**

ATTIVITÀ RICREATIVE E POLITICHE GIOVANILI

D E T E R M I N A Z I O N E

**Registro Generale
N. 312 del 02/12/2020**

Registro del Servizio
N. 36 del 01/12/2020

OGGETTO: approvazione graduatoria voucher sport

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26/03/2020 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Vista la L.R. 31/05/2017, n. 8 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive" e, in particolare, l'articolo 5, comma 3, il quale dispone che "Per interventi urgenti o iniziative specifiche legate a eventi sportivi di particolare rilievo, sopraggiunti successivamente all'adozione del Piano triennale dello sport, la Giunta regionale, sentita la commissione assembleare competente, può provvedere, nell'ambito delle proprie funzioni, a concedere specifici contributi";

Richiamate

- la deliberazione Giunta Regionale n. 600/2020 avente ad oggetto: "L.R. n. 8/2017, Art. 5, Comma 3 – Interventi urgenti nel settore sportivo – Criteri per il trasferimento alla Città Metropolitana di Bologna, alle Unioni di Comuni e ai Comuni delle risorse finanziarie per sostenere la pratica motoria e sportiva e contrastare l'aumento della sedentarietà determinato dall'Emergenza COVID19" con la quale la Regione Emilia Romagna intende offrire un sostegno finanziario alle famiglie in condizioni di disagio economico, per consentire la prosecuzione dell'attività sportiva da parte dei loro figli;

- la deliberazione Giunta Regionale n. 712/2020 avente ad oggetto "Emergenza COVID-

19 – Modifiche e integrazioni alla DGR n. 600/2020 – Voucher Sport – Ulteriore intervento a sostegno delle famiglie numerose con quattro o più figli” con la quale la Regione ha rilevato la necessità di prevedere un ulteriore intervento economico a sostegno delle famiglie numerose, con quattro o più figli, che in questa fase di emergenza e anche all'atto della ripartenza di corsi, attività e campionati sportivi, possono trovarsi nelle condizioni di non poter iscrivere i figli a tale attività;;

- la deliberazione Giunta Regionale n. 894/2020 avente ad oggetto “Trasferimento agli enti locali di risorse finanziarie per sostenere la pratica motoria e sportiva e contrastare l'aumento della sedentarietà determinato dall'emergenza COVID-19” con la quale la Regione Emilia Romagna ha riconosciuto al Comune di Campogalliano la somma complessiva di €. 6.450,00, di cui € 5.850 per 39 voucher per famiglie con ISEE compresa tra 3.000 e 17.000 euro e € 600 per 4 voucher riservati a famiglie con 4 o più figli, con ISEE compresa tra 3.000 e 28.000 euro;

Dato atto inoltre che

- la Regione ha stabilito che entro il 30 settembre 2020 i Comuni debbano trasmettere all'Ufficio Sport regionale una dichiarazione del Sindaco con i riferimenti dell'atto amministrativo di pubblicizzazione, rivolto ai nuclei famigliari potenziali beneficiari, quale certificazione dell'avvio del procedimento amministrativo per l'assegnazione dei voucher, elaborato nel rispetto dei requisiti minimi previsti, oltre che la richiesta della liquidazione di una quota pari all'80% del budget concesso;

- gli enti pubblici dovranno verificare il possesso dei requisiti per l'ammissibilità delle domande ricevute e dovranno formare una graduatoria delle domande, tenendo conto della fascia di reddito del nucleo familiare e del fatto che alle domande presentate da soggetti con disabilità riconosciuta e comprovata da idonea documentazione sanitaria va riservata la destinazione minima del 10% dei voucher disponibili;

- gli enti pubblici dovranno dare la massima diffusione al proprio provvedimento, fissando un termine per la presentazione delle domande non inferiore a 10 giorni e non superiore a 30 giorni;

- entro il 31/01/2021 i comuni dovranno richiedere alla Regione la liquidazione del saldo del contributo, trasmettendo la richiesta di erogazione accompagnata da un atto amministrativo contenente il numero totale dei voucher liquidati, con il riferimento degli atti di concessione e liquidazione dei voucher, l'ammontare della liquidazione a saldo che si richiede e la descrizione dell'eventuale utilizzo di parte delle risorse a sostegno della realizzazione di corsi, attività e campionati da parte delle associazioni o società sportive dilettantistiche operanti nel territorio di competenza;

Vista la “VARIAZIONE URGENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (VARIAZIONE n. 7)” approvata al punto precedente con deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 26/08/2020 e dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamati

- La “DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°64 del 26/08/2020 recante all'oggetto:”ASSEGNAZIONE VOUCHER PER IL SOSTEGNO ALLA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA, AI SENSI DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 660, 721 E 894/2020”;

- la determina dirigenziale n°233 del 24/09/2020 recante all'oggetto:" Approvazione avviso pubblico per l'assegnazione dei "voucher sport" con la quale tra le varie sono stati approvati lo schema d'avviso pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di voucher, il modello di domanda per la richiesta di assegnazione dei voucher da parte dei cittadini interessati e aventi i requisiti di cui all'avviso, disponendo di pubblicare l'avviso predetto all'albo pretorio dell'Ente, per n. 30 giorni consecutivi, periodo temporale utile per la presentazione delle istanze - domande da parte degli interessati, disponendo altresì che la graduatoria provvisoria degli aventi diritto venga pubblicata all'albo pretorio dell'Ente e siano previsti 10 giorni di tempo per presentare eventuali ricorsi al Comune di Campogalliano avverso i risultati dell'elenco formato e che, al termine del predetto periodo, non recependo ricorsi la graduatoria si intenderà definitiva, senza necessità di adozione di ulteriori atti;

considerato

- che per effetto della determina di cui al punto precedente è stata data informazione in merito alla raccolta di domande per la concessione dei voucher mediante pubblicazione sul sito e sui profili social del Comune di Campogalliano;

- che a far corso dal giorno 28/09 e per 30 giorni consecutivi naturali, sono state raccolte e protocollate le domande di accesso ai voucher, corredate da eventuali allegati;

- che, al termine della raccolta, è stata compiuta la verifica delle domande, così come prevista da disposizione della Regione Emilia Romagna, riscontrando che, delle 33 domande pervenute, 30 siano ammissibili e 3 non siano ammissibili;

- che si è proceduto a segnalare ai soggetti la cui domanda risulta non ammissibile, un avviso di diniego all'accoglimento garantendo 10 giorni consecutivi naturali di tempo per eventuali osservazioni in merito;

- rilevato che al termine di detto periodo nessuna osservazione rilevante è pervenuta;

- preso atto che si è quindi determinata una graduatoria del procedimento secondo lo schema a griglia di cui all'allegato A) della determina, parte integrante e sostanziale della stessa;

- preso inoltre atto della necessità di dar seguito a quanto precedentemente disposto risulta necessario pubblicare la suddetta graduatoria all'albo pretorio dell'Ente per 10 giorni utili allo scopo di presentare eventuali ricorsi al Comune di Campogalliano avverso i risultati dell'elenco formato e che, al termine del predetto periodo, non recependo ricorsi la graduatoria si intenderà definitiva, senza necessità di adozione di ulteriori atti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore Servizi Culturali, Ricreativi e Politiche Giovanili;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) di approvare la graduatoria del procedimento rappresentata nello schema a griglia, allegato a) alla presente della quale risulta parte integrante e sostanziale, determinatosi così come previsto dalle disposizioni della Regione Emilia Romagna, riscontrato che, delle 33 domande pervenute, 30 risultano ammissibili e 3 non risultano ammissibili;
- 2) di pubblicare la suddetta graduatoria all'albo pretorio dell'Ente per 10 giorni utili allo scopo di consentire la presentazione di eventuali ricorsi al Comune di Campogalliano avverso i risultati dell'elenco formato e che, al termine del predetto periodo, non ricevendo ricorsi, la graduatoria si intenderà definitiva;
- 3) di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, in Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti, sottosezione Provvedimenti dirigenti amministrativi dei dati richiesti in formato tabellare aperto;
- 4) di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, come modificato da D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente in Amministrazione Trasparente, sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici, sottosezioni Atti di concessione e Atti, dell'atto di concessione e dei dati richiesti in formato tabellare aperto del presente atto di concessione.

Il Responsabile del Settore GIULIA DOMATI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**approvazione graduatoria voucher sport**”, n° 36 del registro di settore in data 01/12/2020

Il Responsabile del Settore

GIULIA DOMATI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 02/12/2020 al giorno 17/12/2020.