



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

SETTORE  
**SERVIZI AL TERRITORIO**  
---  
**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI  
SETTORE E APPALTI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**Registro Generale**  
**N. 36 del 18/02/2019**

Registro del Servizio  
N. 19 del 08/02/2019

**OGGETTO: Riparazione autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campogalliano: determinazione a contrattare, affidamento lavori e impegno di spesa.**

**Premesso che:**

- il Comune di Campogalliano ha in dotazione un autocarro con piattaforma elevatrice in uso al personale operaio;
- il tubo in gomma manovra di rientro sfilo da distributore torretta presenta una perdita olio che compromette l'utilizzo del mezzo;
- occorre pertanto intervenire tramite ditta autorizzata Comet (fornitore dell'autoscala), specializzata e disponibile ad eseguire in tempi brevi l'intervento;

**Visto:**

- che si è contattata la ditta Punto Gru (P.I. 02917860369) di Nonantola (MO), autorizzata Comet, per un preventivo rivolto al ripristino degli elementi danneggiati;
- il preventivo di spesa pervenuto dalla ditta Punto Gru (P.I. 02917860369) di Nonantola (MO), di cui al protocollo n. 1072 del 30/01/2019 e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 794,41 + I.V.A. 22% di €. 174,77 per un totale di €. 969,18;
- che si ritiene congruo detto preventivo.

**Atteso che:**

- in data 01/02/2019 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG, il cui numero attribuito è **ZD226F93BC**;
- in data 01/02/2019 è stato acquisito il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- i suddetti documenti sono allegati al presente atto quale parte integrale e sostanziale dello stesso.

**Visti:**

- la determinazione del dirigente della Centrale Unica di Committenza n. 491 del 05/06/2017, con la quale si delegano, ai sensi dell'art. 17, comma 1bis del D. Lgs 165/2001, le funzioni relative ai procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture il cui importo al netto dell'IVA è inferiore a:
  - . € 2.500.000,00 per gli appalti di lavori;
  - . € 209.000,00 per gli appalti di forniture e servizi;
  - . € 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati nell'allegato IX del D. Lgs 50/2016;ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa e loro sostituti dei Comuni dell'Unione delle Terre d'Argine;
- la disposizione di cui al prot. n. 248 del 09/01/2019, con la quale il Responsabile del Settore III "Servizi al Territorio" nominava, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs.241/90 dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.s., il geom. Roberto Bencivenni, funzionario tecnico del Settore Servizi al Territorio-Servizio Lavori Pubblici, Responsabile unico del procedimento per gli appalti di lavori di cui all'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs.50/2016.
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.s.;
- l'art. 36 c. 2, del D.lgs 50/2016 e s.m.s. ai sensi del quale le stazioni appaltanti provvedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di € 40.000, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- le linee Guida n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 28/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI ", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000.

**Accertato che:**

- in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Dato atto che:**

- il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore.

**DETERMINA**

Per le ragioni in premessa indicate, che come tali si intendono qui espressamente richiamate:

1. di affidare alla ditta Punto Gru (P.I. 02917860369) di Nonantola (MO) i lavori in oggetto indicati, alle condizioni di cui al preventivo pervenuto con protocollo n. 1072 del 30/01/2019 e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dal quale si evince una spesa di €. 794,41 + I.V.A. 22% di €. 174,77 per un totale di €. 969,18;
2. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
  - il fine che il contratto intende perseguire è quello di eseguire la riparazione dell'autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campogalliano;
  - l'oggetto del contratto è "Riparazione dell'autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campogalliano";
  - il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
  - le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
  - il sistema ed il criterio di selezione sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
3. di impegnare la spesa di €. 969,18 al capitolo 21537/320 denominato "Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio – Prestazione di servizi" del P.E.G. 2019, che presenta sufficiente disponibilità;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
5. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
6. di dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;
7. di dare atto che:
  - l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
  - che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la

repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

SETTORE: SERVIZI AL TERRITORIO - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE  
E APPALTI

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

OGGETTO: Riparazione autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campogalliano:  
determinazione a contrattare, affidamento lavori e impegno di spesa.

<b>N.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo - Articolo</b>		
1	2019	969.18	21537 - 320		
<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub_Imp</b>	<b>Siope</b>
ZD226F9 3BC	2019	247			
<b>Descrizione</b>			Spese di manutenzione immobili e gestione del patrimonio ; Prestazione di servizi - Punto Gru (P.I. 02917860369) - Riparazione dell;autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campogalliano		
<b>Codice Creditore</b>			200591		

**Note:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 36 DEL 18/02/2019 (REGISTRO GENERALE).

*Campogalliano, 15/02/2019*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore SALVATORE FALBO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Riparazione autoscala in uso al personale operaio del Comune di Campegalliano: determinazione a contrattare, affidamento lavori e impegno di spesa.**”, n° 19 del registro di settore in data 08/02/2019

*Il Responsabile del Settore*

**SALVATORE FALBO**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 18/02/2019 al giorno 05/03/2019.