



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

SETTORE  
**SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE**  
---  
**UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**Registro Generale**  
**N. 264 del 26/11/2014**

Registro del Servizio  
N. 131 del 21/11/2014

**OGGETTO: ACQUISTO COPERTINE COLIBRI PER BIBLIOTECA  
COMUNALE: DITTA COLIBRI SYSTEM SPA -  
AFFIDAMENTO FORNITURA, IMPEGNO E  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2014, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016, BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016, PROGRAMMA TRIENNALE 2014-2016 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2014";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Visto che presso il Centro Culturale – Biblioteca, oltre a libri destinati al prestito di misura standard, sono presenti anche volumi, enciclopedie, manuali e guide, di dimensioni particolari, anch'essi destinati al prestito o alla consultazione in loco, per i quali è necessaria una protezione in plastica trasparente per preservarli da graffi e usura;

Visto che presso la Biblioteca comunale è presente una macchina per incartare libri, con sistema cover-system, il quale consiste in un sistema speciale di copertinatura automatica e precisa, che permette di controllare, calibrare, saldare e tagliare le copertine per i volumi di dimensioni particolari di cui sopra;

Vista la richiesta scritta del personale addetto al Centro Culturale, di fornitura di copertine "Colibri" da utilizzare con la macchina suddetta, di diverse dimensioni (standard, mini, big);

Visto che la richiesta della fornitura è così suddivisa: n. 2 scatole copertine Colibri Standard, n. 2 scatole copertine Colibri mini, n. 2 scatole copertine Colibri Big;

Visto che le scorte in giacenza sono esaurite;

Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 499 della legge 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 165/2001 possono ricorrere alle Convenzioni quadro (Consip) e/o alle Centrali regionali (Intercent-er) ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limite massimo per la stipulazione dei contratti;

Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica

amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto la fornitura in oggetti indicata è presente all'interno del mercato elettronico [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

Visto che l'unica ditta presente all'interno del mercato elettronico che effettua la consegna a Modena, è la ditta Colibrì System Spa come da stampa agli atti dell'ufficio economato;

Visto che la spesa prevista è di € 527,50 + Iva 22%;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

#### **DETERMINA**

1. Di procedere alla creazione e invio telematico dell'ordine delle suddette copertine Colibrì, alla ditta Colibrì System Spa, tramite il portale Consip, [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);
2. Di impegnare la spesa di € 643,55 agli appositi capitoli del PEG 2014, che presentano sufficiente disponibilità;
3. Di dare atto che il codice CIG inerente l'intervento è: Z1111AFB93;
4. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;
5. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE - UFFICIO CONTABILITA' ED ECONOMATO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: ACQUISTO COPERTINE COLIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE: DITTA COLIBRI SYSTEM SPA - AFFIDAMENTO FORNITURA, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>N.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo - Articolo</b>		
1	2014	643.55	21324 - 51		
<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Impegno</b>	<b>Sub</b>	<b>Sub_Imp</b>	<b>Siope</b>
Z1111AFB9 3	2014	12	4		
		<b>Descrizione</b>	SERVIZI FINANZIARI: SPESE PER ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI. SERVIZIO ECONOMATO		
		<b>Codice Creditore</b>	3591		

**Note:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 264 DEL 26/11/2014 (REGISTRO GENERALE).

*Campogalliano, 22/11/2014*

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore BRUNO BERTOLANI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **ACQUISTO COPERTINE COLIBRI PER BIBLIOTECA COMUNALE: DITTA COLIBRI SYSTEM SPA - AFFIDAMENTO FORNITURA, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA** ”, n° 131 del registro di settore in data 21/11/2014

*Il Responsabile del Settore*

**BRUNO BERTOLANI**

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 26/11/2014 al giorno 11/12/2014.

14/01/2015

Per copia conforme

Il funzionario incaricato

Li,

---