



**Comune di Campogalliano**  
Provincia di Modena

---

SETTORE  
**SERVIZI AL TERRITORIO**  
---  
**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SEGRETERIA DI SETTORE E  
APPALTI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**Registro Generale**  
**N. 199 del 22/09/2014**

Registro del Servizio  
N. 89 del 17/09/2014

**OGGETTO: D.Lgs. 81/2008: servizio di Responsabile del Servizio di  
Prevenzione e Protezione. Affidamento e impegno di spesa.**

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2014, RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016, BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016, PROGRAMMA TRIENNALE 2014-2016 ED ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI 2014";

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 03/04/2014 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI".

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Richiamato il D.Lgs. 9.04.2008 n. 81 "Attuazione dell'art.1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", recante attuazione di direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro che prevede all'art.31, l'istituzione di un servizio prevenzione e protezione e l'individuazione di un responsabile le cui capacità e requisiti professionali sono dettagliati all'art.32, indicandone i compiti al successivo art.33;

Visti i seguenti articoli del D.Lgs.81/2008:

- art.2 "Definizioni", con particolare riferimento al comma 1, lettera f), dove si precisa che il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione è persona, in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art.32;
- art.17 "Obblighi del datore di lavoro non delegabili", che prevede, da parte del datore di lavoro, la designazione del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi interno o esterno all'azienda";

Considerato:

- che il Comune di Campogalliano persegue azioni finalizzate a garantire il più elevato livello di sicurezza possibile per i dipendenti e i luoghi di lavoro dell'Unione stessa, nel rispetto delle normative vigenti;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 04/08/2014 disponeva di nominare come datori di lavoro, ai sensi dell'art.2, comma 1., lettera b), del D.Lgs.81/2008, i singoli Responsabili di Settore e di Servizio autonomo;
- che con medesima deliberazione, si attribuivano all'ing. Ivano Leoni le funzioni di coordinatore dei datori di lavoro e il compito di nominare una figura esterna che assuma l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- che, ai sensi del D.Lgs.81/08 art.31, si ritiene nella fattispecie utile ed opportuno procedere all'affidamento del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, al fine dell'adempimento degli obblighi imposti dalla sopraccitata normativa;
- che il Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", approvato con legge 7 agosto 2012 n. 135, all'art.1 prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip S.P.A., ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a

- procedure autonome di acquisto;
- che, qualora gli articoli da acquistare ed i servizi siano reperibili sui mercati elettronici di CONSIP, delle centrali di committenza regionali o del MEPA, qualora non siano rilevabili particolari necessità di urgenza e i tempi della procedura non influiscono sull'esigenza funzionale del servizio cui l'acquisto è rivolto, verrà seguito l'iter di approvvigionamento come stabilito dalla normativa suindicata;
  - che relativamente al servizio in oggetto, dopo aver effettuato la verifica istruttoria all'interno di CONSIP, centrali regionali di committenza o MEPA, non si è potuto materialmente reperire il servizio, in quanto servizi non disponibili per la specificità della prestazione o non ancora attivati (vedi Intercent);
  - necessario affidare la prestazione entro breve, si è ritenuto opportuno procedere alla richiesta di preventivo-offerta allo Studio Tecnico Ing. Buccheri Giuseppe, che ha già prestato servizio analogo presso l'Unione delle Terre d'Argine e per tale motivo profondo conoscitore delle problematiche dell'Ente, specializzato e qualificato che opera nel settore già da diversi anni e che ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire la prestazione in oggetto con la tempistica richiesta;
  - che l'Unione delle Terre d'Argine, con determinazione dirigenziale n.304 del 12/05/2014, ha affidato allo stesso ing. Buccheri l'esecuzione del servizio di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" per l'Unione delle Terre d'Argine, in ottemperanza agli adempimenti previsti dal D.Lgs.n.81/2008 come modificato ed integrato dal D.Lgs.106/2009 per il periodo 2014-2015;
  - che con deliberazione n.30 del 24/12/2011 il Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine ha approvato il trasferimento all'Unione della titolarità delle competenze, delle funzioni e dello svolgimento delle attività in materia di Risorse Umane, con effetto 1.1.2012 e per una durata pari a quella dell'Unione delle Terre d'Argine;
  - che per questa ragione si ritiene ulteriormente opportuno avvalersi del medesimo Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di uniformare le azioni finalizzate a garantire il più elevato livello di sicurezza possibile per i dipendenti e i luoghi di lavoro dell'Unione stessa, nel rispetto delle normative vigenti;
  - che l'ing. Buccheri ha ottenuto l'abilitazione al Bando di Mercato Elettronico "Beni e Servizi" di Intercent - ER, che però non è stato ancora attivato;
  - che occorre prevedere un affidamento biennale in quanto, alla scadenza, si provvederà ad espletare una gara che ricomprenda tutti i Comuni dell'Unione;
  - che il presente atto non si configura come delega da parte del Datore di lavoro, al quale spetta la designazione del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art.17 del D.Lgs.81/2008, ma come adempimento amministrativo in quanto il sottoscritto è titolare del capitolo di spesa inerente questa peculiarità;

Visto che la tipologia del servizio rientra tra quelle previste nell'art.3, comma 1, lettera b), del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013;

Visto che l'affidamento del servizio può avvenire in forma diretta rivolto ad una sola ditta in base all'art.6, comma 4, lettera a) del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, in quanto l'importo risulta essere inferiore a €. 40.000,00;

Vista la disponibilità dell'Ing. Giuseppe Buccheri, con studio professionale in Modena, via Pederzona n.63, ad eseguire il servizio alle condizioni riportate nel progetto-offerta di cui al prot.n.3823 del 04/06/2012, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Vista la spesa prevista di €.12.688,00, I.V.A. e oneri inclusi;

Visto che il contratto per il servizio sopra indicato sarà stipulato sotto forma di scrittura

privata, ritenendo tale il progetto-offerta di cui al prot.n.3823 del 04/06/2012, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed ii, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs.33/2013, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C.n.74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del Settore: Servizi al territorio;

### **DETERMINA**

1) di affidare, per le ragioni in premessa indicate e ai sensi dell'art.6, comma 4, lettera a) del Regolamento delle forniture e dei servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24.01.2002 e modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 14/02/2013, il servizio in oggetto indicato all'Ing. Giuseppe Buccheri, con studio professionale in Modena, via Pederzona n.63, per il biennio 01/07/2014-30/06/2016, alle condizioni riportate nel progetto-offerta di cui al prot.n.3823 del 04/06/2012, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) di stipulare il contratto per il servizio sopra indicato sotto forma di scrittura privata, ritenendo tale il progetto-offerta di cui al prot.n.3823 del 04/06/2012, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

3) di impegnare la spesa di €. 12.688,00 al cap. 29137/320 denominato "Urbanistica - Spese per adempimenti relativi al D.Lgs.626/94, nel seguente modo:  
€. 3.172,00 nel P.E.G. 2014, che presenta sufficiente disponibilità;  
€. 6.344,00 nel P.E.G. 2015, che sarà appositamente dotato;  
€. 3.172,00 nel P.E.G. 2016, che sarà appositamente dotato;

4) di dare atto che il codice CIG inerente l'intervento è il seguente: Z370F99362;

5) di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 48 del regolamento di contabilità;

6) di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

7) di dare atto che:

- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: D.Lgs. 81/2008: servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione. Affidamento e impegno di spesa.

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2014	3172	29137 - 320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z370F99362	2014	992			
		Descrizione	Urbanistica Spese per adempimenti relativi al D.Lgs.626/94 - Incarico RSPP ing. Buccheri Giuseppe		
		Codice Creditore	3796		

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
2	2014	6344	29137 - 320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z370F99362	2015	992	15		
		Descrizione	Urbanistica Spese per adempimenti relativi al D.Lgs.626/94 - Incarico RSPP ing. Buccheri Giuseppe		
		Codice Creditore	3796		

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
3	2014	3172	29137 - 320		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
Z370F99362	2016	992	16		
		Descrizione	Urbanistica Spese per adempimenti relativi al D.Lgs.626/94 - Incarico RSPP ing. Buccheri Giuseppe		
		Codice Creditore	3796		

**Note:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 199 DEL 22/09/2014 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 17/09/2014

**Il Responsabile del Settore Ragioneria  
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore IVANO LEONI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **D.Lgs. 81/2008: servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione. Affidamento e impegno di spesa.** ”, n° 89 del registro di settore in data 17/09/2014

*Il Responsabile del Settore*

**IVANO LEONI**

---



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 22/09/2014 al giorno 07/10/2014.